

S T A T U T

ZAJEDNICE ORGANIZACIJA AMATERSKIH KULTURNIH DJELATNOSTI

KARLOVAC, 21.RUJNA 2015.

Na temelju članka 13. i 18. i čl.55 st.1 Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/2014.), te članka 25. Statuta od 20. travnja 2011 godine, na redovnoj Skupštini Zajednice organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti, na sjednici održanoj 21. rujna 2015 .g. donosi

S T A T U T

ZAJEDNICE ORGANIZACIJA AMATERSKIH KULTURNIH DJELATNOSTI

Opće odredbe

Članak 1.

I. Ovim statutom kao temeljnim aktom uređuje se: naziv i sjedište, zastupanje, izgled pečata i znak, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguravanja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu i ovlastima, načinu odlučivanja i trajanja mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini i načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge i načinu rješavanja sporova i sukoba unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

II Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti nastala je na osnovi dobrovoljnog udruživanja udruga iz oblasti kulturnog amaterizma s područja grada Karlovca, a radi ostvarivanja zajedničkih potreba i interesa.

III. Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti je nestranačka, nevladina i neprofitna udruha.

Članak 2.

I. Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti je pravna osoba, a pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

II. Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti može postati članom ili pridruženim članom drugih udruga u Republici Hrvatskoj ili izvan države, ako se one bave istim ili sličnim djelatnostima ili imaju podudarnosti u statutarnim odredbama.

Naziv, sjedište, zastupanje i pečat

Članak 3.

I. Puni naziv udruge glasi: Zajednica organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti (u daljnjem tekstu Udruga).

Skraćeni naziv je ZOAKD

II. Sjedište Udruge je u Karlovcu, Marina Držića 4, o promjeni sjedišta odlučuje Upravni odbor.

III. Udrugu zastupa predsjednik.

VII. Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm na čijem se rubu nalazi puni naziv ZAJEDNICA ORGANIZACIJA AMATERSKIH KULTURNIH DJELATNOSTI a riječ KARLOVAC nalazi se u sredini pečata i označava sjedište Udruge

Ciljevi, područje djelovanja sukladno ciljevima te djelatnosti udruge

Članak 4.

I. Prvenstveni ciljevi Udruge su poticanje, razvijanje i unapređenje kulture, očuvanje etno-baštine te njegovanje plesnog, glazbenog i pjevačkog, likovnog, dramskog izričaja svih dijelova RH. Udruga, sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti u djelatnosti izvedbene umjetnosti, odnosno kulturno-umjetničkog amaterizma.

II. Ciljeve iz stavka I. ovog članka Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- okupljanjem Udruge koje se bave kulturnim amaterizmom

- organiziranjem seminara i radionica potrebnih za rad udruga članica
- organiziranjem kulturnih manifestacija uz pomoć grada Karlovca i prezentiranje rada udruženih članica
- okupljanjem članova na drugim kulturnim projektima
- očuvanjem nematerijalne kulturne baštine
- izradom akata i dokumentacije o uvjetima sudjelovanja na pojedinim manifestacijama u djelokrugu svog rada
- izradom akata o sankcioniranju članica koje ne sudjeluju u aktivnostima i manifestacijama Udruge
- pružanjem stručne pomoći u radu amaterskih udruga članica
- predlaganjem i dodjeljivanjem nagrade Zajednice pojedincima i udrugama

III. Udruga je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih Statutom.

IV. Udruga ne smije obavljati svoje djelatnosti prvenstveno zbog stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom.

Javnost rada Udruge

Članak 5.

I. Djelovanje Udruge je javno.

II. Javnost djelovanja ostvaruje se: izvještavanjem svojih članova pisanim putem, putem medija i drugo.

Članstvo u Udruzi

Članak 6.

I. Članstvo u udruzi ostvaruje se temeljem dobrovoljnog učlanjivanja udruga iz oblasti kulturnog amaterizma koje su registrirane u Uredu državne uprave te prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti imaju djelatnost kulturnog amaterizma.

II Članovi udruge ne mogu biti stranačke udruge ili organizacije te manjinske udruge ili organizacije koje svoja prava ostvaruju putem stranačkih ili manjinskih asocijacija.

III Članarina za članstvo u Udruzi se ne naplaćuje.

IV. Svi članovi imaju pravo birati i biti birani pod jednakim uvjetima u tijela Udruge.

V. Članom Udruge postaje se Odlukom Upravnog odbora Udruge temeljem zahtjeva za članstvo . Popis članova vodi se na elektronički ili drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o Udruzi članici. Na odluku Upravnog odbora o prijemu u članstvo Udruge koja je to zatražila ima pravo žalbe Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 7.

I. Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem
- isključenjem
- prestankom rada Udruge

II. Udruga članica se može isključiti iz Udruge ako krši Statut, ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge, ako ne poštuje ostale akte i pravila, ako ne poštuje zajedničke stavove Udruge članica ili na vlastiti zahtjev .

III. Odluku o primanju isključenju donosi Upravni odbor, a žalbu član može podnijeti u roku 14 dana od primitka pisane obavijesti o prestanku članstva Nadzornom odboru, koji žalbu dalje prosjeduje u Skupštinsku raspravu, a najkasnije do 90 dana od primitka obavijesti odnosno pritužbe. Odluka Skupštine je konačna.

IV. Za donošenje odluke o isključenju člana potrebna je natpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih.

Tijela Udruge

Članak 8.

I. Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
4. Predsjednik
5. Dopredsjednik
6. Nadzorni odbor

Skupština

Članak 9.

I. Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja.

II. Skupština se sastaje najmanje jednom godišnje (redovna), a saziva ju predsjednik Udruge. Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik Udruge, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili 1/4 svih članova. Izvanredna Skupština raspravlja samo o problematici zbog koje je sazvana. Izborna sjednica Skupštine održava se svake 4 godine.

III. Točke dnevnog reda rada Skupštine mogu predložiti članovi/članice u pisanom obliku Upravnom odboru ili predsjedniku Skupštine najkasnije do početka sjednice Skupštine.

IV. Skupština Udruge:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava predsjednika Udruge,
- bira i razrješava dopredsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- bira i razrješava osobe za zastupanje Udruge
- bira i razrješava likvidatora Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
- donosi odluke o statusnim promjenama
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama i o učlanjivanju ili istupanju iz njih,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

Članak 10.

I. Skupštinu čini po jedna osoba iz udruženih članica koja je ujedno i osoba ovlaštena za zastupanje prema Rješenju Ureda državne uprave i zaposlenici Stručne službe Udruge.

II. Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Upravni odbor

Članak 11.

I. Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja Udrugom između dviju Skupština.

II. Upravni odbor broji 7 članova, a čine ga: predsjednik, dopredsjednik i pet članova koji se biraju neposredno na Skupštini. Sastav Upravnog odbora bira se na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

III. Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

IV. Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i prijedlog godišnjeg financijskog izvješća,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,

- odlučuje o prijemu u članstvo i predlaže isključivanje iz članstva Udruge,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju sredstava Udruge,
- bira umjetnički savjet po potrebi
- donosi odluku o zapošljavanju u Stručnu službu
- donosi Odluke koje su bitne za nesmetano funkcioniranje Udruge između dviju Skupština
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanje ciljeva Udruge,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.
- donosi Pravilnike i ostale akte potrebne za djelovanje Udruge.

V. Sjednice Upravnog odbora održavaju se jednom u 30 dana, a prema potrebi i češće.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna natpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

VI. Ukoliko se natpolovičnom većinom glasova na Skupštini (kojoj mora nazočiti natpolovična većina svih članova Skupštine) izglasa nepovjerenje aktualnom sastavu Upravnog odbora, u takvim se iznimnim okolnostima novi sastav Upravnog odbora mora izabrati odmah na samoj Skupštini natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Predsjednik

Članak 12.

I. Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu u pravnom prometu, u slučaju spriječenosti s jednakim pravima zamjenjuje ga dopredsjednik.

II. Predsjednika Udruge (ujedno i predsjednika Upravnog odbora) biraju članovi Skupštine između prethodno predloženih kandidata.

III. Predsjednikom Udruge (ujedno i predsjednikom Upravnog odbora) postaje se dobivanjem najvećeg broja glasova nazočnih, a u izboru mora sudjelovati natpolovična većina svih članova Skupštine.

IV. Glasovanje je tajno i glasuje se za jednog kandidata od kandidata predloženih na glasačkom listiću.

V. Mandat predsjednika Udruge (ujedno i predsjednika Upravnog odbora) traje četiri godine, a može biti biran u najviše dva mandata.

VI. Dužnosti predsjednika Udruge su: vođenje poslova Udruge sukladno Statutu, sklapanje ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji u ime i za račun Udruge, sazivanje sjednica Upravnog odbora, predlaganje dnevnog reda Upravnog odbora, predsjedavanje sjednicama Skupštine i Upravnog odbora, zastupanje Udruge u zemlji i inozemstvu, predlaganje dnevnog reda Skupštine, kontrolira i definira rad Stručne službe, odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, odgovara za zakonitost rada Udruge, te dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.

VII. U slučaju spriječenosti, njegove dužnosti preuzima dopredsjednik Udruge

VIII. Predsjednik može biti smijenjen ako se ne pridržava Statuta, ako svojim djelovanjem šteti ugledu Udruge ili ako krši pravni poredak Republike Hrvatske. Smijeniti ga može natpolovična većina svih članova Skupštine ili na prijedlog Upravnog odbora u pisanom obliku.

IX. Za prestanak mandata predsjednika zahtjev treba podnijeti u pisanom obliku Upravnom odboru ili Nadzornom odboru koji najkasnije u roku od 30 dana sazivaju Skupštinu za izbor novog predsjednika.

Nadzorni odbor

Članak 13.

I. Članove Nadzornog odbora bira i razrješuje Skupština natpolovičnom većinom glasova nazočnih kojoj mora biti nazočna natpolovična većina svih članova . Biraju se tri osobe,

II. Članovi Nadzornog odbora se biraju na četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

III. Članovi Nadzornog odbora se brinu o statutarnosti rada Udruge, o pravilnoj primjeni odluka, o primjeni akata koje donosi Skupština i Upravni odbor , te nadziru financijsko i upravno poslovanje

IV. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika Nadzornog odbora.

V. Nadzorni odbor sastaje se najmanje jednom godišnje, a obavezno prije Skupštine.

Izvješća podnosi u pisanom obliku na sjednicama Skupštine.

VI. Nadzorni odbor ili njegovi članovi mogu biti razriješeni dužnosti na prijedlog predsjednika Upravnog odbora ili na prijedlog jedne četvrtine svih članova Udruge. Odluka je pravovaljana ako je donesena natpolovične većinom glasova članova Skupštine

VII. Nadzorni odbor može podnijeti prijedlog za smjenu Predsjednika ili člana Upravnog odbora u pisanom obliku koji dostavlja Skupštini.

Izborna pravila

Članak 14.

I. Predsjednik se bira tajnim glasovanjem na listi kandidata za predsjednika.

II. Predsjednika predlaže Upravni odbor, a pravo predlaganja imaju i svi ostali članovi Skupštine. Prijedlozi kandidata se dostavljaju uz Izjavu o prihvaćanju kandidature. Prijedlozi moraju biti dostavljeni najkasnije osam (8) dana prije održavanja Skupštine. Prijedlozi se upisuju na glasački listić. Kandidat s najvećim brojem glasova je predsjednik.

III. Članovi Upravnog odbora biraju se na listiću predloženih kandidata tajnim glasovanjem. Bira se šest članova.

IV. Prijedlog članova Upravnog odbora daje stari Upravni odbor, a svi ostali članovi Skupštine imaju pravo predlaganja. Prijedlozi kandidata se dostavljaju uz Izjavu o prihvaćanju kandidature. Prilikom predlaganja treba voditi brigu o zastupljenosti svih djelatnosti članica ZOAKD-a. Prijedlozi moraju biti dostavljeni najkasnije osam (8) dana prije održavanja Skupštine. Od predloženih kandidata bira se šest, a kandidat s najvećim brojem glasova je ujedno i dopredsjednik Udruge.

V. Prijedlog za članove Nadzornog odbora daje Upravni odbor, a može se dopuniti prijedlozima članova Skupštine. Prijedlozi kandidata se dostavljaju uz Izjavu o prihvaćanju kandidature. Prijedlozi moraju biti dostavljeni najkasnije osam (8) dana prije održavanja Skupštine. Od kandidata na Glasačkom listiću biraju se tri. Prva tri kandidata s najvećim brojem glasova čine Nadzorni odbor.

Članak 15.

I. U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

Stručna Služba

Članak 16.

I. Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova osnovana je stručna služba Zajednice organizacija amaterskih kulturnih djelatnosti.

II. Rad Stručne službe definira se i utvrđuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji rada Stručne službe, opisom i popisom poslova – Sistematizacija radnih mjesta.

III. Zaposlenici u Stručnoj službi realiziraju program rada kojeg usvaja Skupština Udruge.

IV. Stručnom službom rukovodi predsjednik.

Izbor i opoziv likvidatora Udruge

Članak 18.

I. Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

II. Likvidator Udruge je aktualni predsjednik Udruge.

III. Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz registra udruga.

Imovina Udruge i financijsko poslovanje

Članak 18.

I. Imovinu Udruge čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Udruga ostvaruje od:

- donacija iz proračuna grada Karlovca
- donacija, dotacija, sponzorstava,

- dobrovoljnih priloga i darova
- financiranja programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova i inozemnih izvora, te drugih institucija i pojedinaca koji podupiru rad i djelovanje Udruge,
- ostalih prihoda sukladno zakonu.

II. Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi obavještava i širu javnost.

III. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom i u skladu sa zakonom.

Članak 19.

I. Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijsko izvješće prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

II. Udruga će eventualno ostvarenu dobit koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje svoje djelatnosti.

III. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

IV. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

V. Naredbodavatelj za izvršavanje financijskog plana je predsjednik Udruge.

Odgovornost za obveze i štetu

Članak 20.

I. Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

II. Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

III. Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

IV. Udruga i osoba ovlaštena za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge

Članak 21.

I. Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruzi ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

II. Arbitraža iz stavka 1. ovoga članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje Upravni odbor.

Odluka arbitraže je konačna.

Statut i drugi opći akti

Članak 22.

I. Statut je temeljni dokument Udruge i svi drugi dokumenti moraju biti u skladu s odredbama statuta.

II. Osnovni koncept Statuta te moguće izmjene i dopune Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge te ga upućuje na raspravu i usvajanje članovima Udruge.

III. Upravni odbor razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

IV. Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativni rezultat.

Članak 23.

I. Udruga može dodjeljivati nagrade i priznanja članovima Udruge, drugim udrugama te pravnim i fizičkim osobama koje su svojim radom doprinijele radu Udruge te promicanju djelatnosti i ciljeva Udruge. Nagrade i priznanja dodjeljuju se prema posebnom Pravilniku o nagradama i priznanjima, kojeg donosi Upravni odbor.

Prestanak postojanja Udruge

Članak 24.

I. Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.

II. Odluka o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

III. U slučaju prestanka rada Udruge imovina se prenosi na udruhu koja ima slične ciljeve, a na temelju odluke Skupštine. Ako se ne može provesti postupak s imovinom sukladno odluci Skupštine preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave prema sjedištu Udruge.

IV. Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 25.

I. Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donesen na Skupštini dana 20.04.2011.godine.

Članak 26.

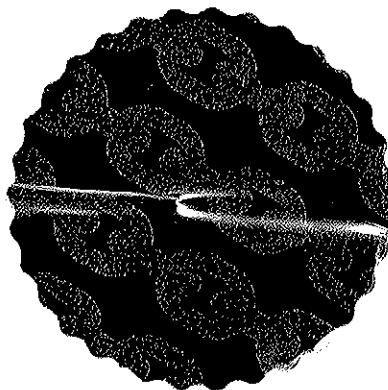
I. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Udruge a tumačenje pojedinih odredbi je u nadležnosti Upravnog odbora.

Statut se primjenjuje danom upisa u Registar udruga.

U Karlovcu, 21.rujna 2015.

Predsjednik udruge
Željko Kučinić





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJ
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

ovjerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udrugama
Klasa : UP/I- 232-01/15-01/398

Ur. broj : 2133-01-01/2-16-2 OVLAŠTENA OSOBA:
Karlovac, 22. 01. 2016., [Signature]

